



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2024-1349

Asemakaavan muutosehdotuksen nähtäville asettaminen / Asemakaavan muutos, Kinnarinpolku

Liittyy asiaan: Asemakaavan muutos Kinnarinpolku

JARDno-2024-1349

Kaavatunnus 050022

Asemakaavan muutos koskee 5. kaupunginosan eli Kinnari yleiselle jalankululle varattua katualuetta (Kinnarinpolku Metsolantien ja Ylänkötien välillä). Asemakaavan muutoksella muodostuu 5. kaupunginosaan eli Kinnari jalankulku- ja pyöräilykatua, jolla tontilleajo on sallittu.

Asemakaavan muutoksella muodostetaan jalankululle ja polkupyöräilylle varattua katualuetta. Kaavamuutoksen keskeisenä tavoitteena on selkeyttää Kinnarinpolun liikennejärjestelyjä. Kinnarinpolku muodostaa itä-länsisuuntaisen jalankulku- ja pyöräily-yhteyden, joka liittyy lännessä rautatien alikulkuun ja idässä Pohjoisväylän varren reitteihin. Kinnarinpolulta on liittymät kiinteistöille 5-558-5, 529-3, 401-1-573 ja 5-529-12 .

Päätöksen peruste

Kaupunkikehityksen palvelualueen toimintasäntö luku 5, § 17, kohta 1
(Kaupunkikehityslautakunta 13.6.2024, § 38 Kaupunginhallitus 26.8.2024, § 191)

Päätös

Päätän asettaa 5. kaupunginosan eli Kinnari yleiselle jalankululle varattua katualuetta (Kinnarinpolku Metsolantien ja Ylänkötien välillä) koskevan asemakaavan muutoksen, päivätty 8.10.2024 julkisesti nähtäville MRL 65§ ja MRA 27§ mukaisesti.

Tiedoksi

Eritysisiantuntija, Kaavoitusjohtaja, Maankäyttösihteeri, Kirjaamopalvelut

Allekirjoitus

Asemakaava-arkkitehti, Paula Kinnunen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 08.10.2024 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 08.10.2024



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupunkikehityslautakunnalle**. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunkikehityslautakunta

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.